

S.C. TRANSURBIS S.A. ZALAU
Strada Fabricii, nr. 30/A, județul Sălaj
Număr Registru Comerțului J31/159/1998
Cod identificare fiscală numărul 10683385; atribut fiscal:RO

COD DE CONDUITA ETICA
al
S.C. TRANSURBIS S.A. ZALAU



Cuprins

I Introducere

II Aplicarea Codului de Conduita Etica

III Valorile fundamentale ale companiei

IV Norme de conduita in cadrul societatii

V Respectarea normelor de conduita prevazute de codul de conduita etica.

I Introducere -Scopul Codului de Etica

Prezentul cod de conduita etica defineste idealurile, valorile, principiile si normele morale pe care angajatii si colaboratorii SC Transurbis SA consimt să le respecte și să le aplice în activitatea desfasurata in cadrul societatii. Implementarea codului de etica in cadrul companiei este utila pentru promovarea unei conduite profesionale etice si evitarea aparitiei unor situatii care ar putea afecta reputatia companiei.

Codul de conduita etica prezintă valorile fundamentale pe care trebuie sa le insusim si sa le respectam. Este necesar sa ne asiguram ca activitatile zilnice desfasurate in cadrul societatii, convingerile noastre concorda cu valorile companiei, cu obiectivele acesteia.

Acest cod nu contine răspunsuri la toate problemele care ne ocupă în domeniu sau care pot aparea. Vom rezolva dilemele etice prin aplicare principiilor trasate de prezentul cod si prin judecarea corecta si obiectiva a situatiilor de fapt.

Existenta unui cod de etica protejeaza compania si salariatii onesti de comportamente necinstite sau oportuniste, intrucat persoanele care nu adera la valorile companiei si incalca prevederile codului de etica nu sunt bine venite in cadrul acesteia.

II Aplicarea Codului de Conduita Etica

Codul de conduita etica se aplica tuturor angajatilor societatii, indiferent de functia ocupata de catre acestia. Fiecare angajat trebuie sa cunoasca si sa actioneze in conformitate cu prevederile acestui cod.

Managerii trebuie sa fie modelul de comportament etic care sa inspire angajatii la aderarea si respectarea valorilor si a codului de etica.

S.C. TRANSURBIS S.A. ZALAU
Strada Fabricii, nr. 30/A, județul Sălaj
Număr Registru Comerțului J31/159/1998
Cod identificare fiscală numărul 10683385; atribut fiscal:RO

III Valorile fundamentale al SC Transurbis SA

VALORILE MORALE

Integritatea –suntem un colectiv cu o conduită onesta.

Loialitatea-suntem devotați companiei și clienților nostri în scopul îndeplinirii obiectivelor asumate atât în nume personal cat și în numele companiei.

Responsabilitatea- ne asumăm responsabilitatea pentru activitățile întreprinse de noi și suntem gata să suportăm consecințele acestora.

Respectul legii- respectăm prevederile legale și nu ne abatem de la acestea. Încalcarea legii este nepermisă.

Echitate-atât angajații societății cat și clienții sunt tratați imparțial, corect și echitabil.

VALORILE PROFESIONALE

Satisfacția clienților - folosim toate resursele pentru atingerea unui standard ridicat de calitate a serviciilor prestate, pentru satisfacerea cerințelor clienților și castigarea loialitatii acestora.

Experiența și competența - ne bazam pe o bună judecata profesională asigurată de experiența și valoarea angajaților nostri.

Spirit de echipă – comunicăm, conlucram și reușim împreună.

IV Norme de conduită în cadrul societății

4.1 Utilizarea proprietăților și a resurselor societății

Bunurile și resursele aparținând societății trebuie utilizate în vederea îndeplinirii obiectivelor companiei, exclusiv de către personalul desemnat pentru aceasta, cu responsabilitate și eficientă.

Proprietățile și resursele societății nu pot fi folosite în interesul personal al angajaților fără acordul managementului societății. Utilizarea activelor companiei în interes personal, fără aprobare, sau înstrâinarea acestora, reprezintă abateri grave care atrag sancțiuni disciplinare, administrative sau penale, după caz.

Bunurile și resursele companiei nu pot fi folosite în nici un caz în scopuri ilegale.

4.2 Solicitarea, oferirea și acceptarea unor avantaje.

Politica societății este de a nu permite angajaților să solicite sau să accepte avantaje, bunuri sau servicii de la clienți, furnizori sau orice alte persoane cu care intra în contact ca urmare a îndeplinirii sarcinilor de serviciu.

S.C. TRANSURBIS S.A. ZALAU
Strada Fabricii, nr. 30/A, județul Sălaj
Număr Registru Comerțului J31/159/1998
Cod identificare fiscală numărul 10683385; atribut fiscal:RO

Solicitarea sau acceptarea unor avantaje de catre un angajat ca urmare a functiei detinute sau atributiilor sale la locul de munca, reprezinta în sine o infractiune. Conducerea firmei va depune eforturi pentru a descoperi si a sesiza organelor în drept orice încalcare a legii. Chiar daca fapta nu întruneste toate caracteristicile unei infractiuni, reprezinta totusi o încalcare grava a normelor de conduită si va fi sanctionata.

In cazul în care exista dubii daca este corect a accepta un anumit cadou sau serviciu gratuit, angajatul trebuie sa ceara aprobarea sefului ierarhic, întotdeauna înainte de a-l primi.

Angajatii nu trebuie sa ofere in numele societatii lucruri de valoare unor functionari publici, clienti, parteneri de afaceri.

Sunt permise oferirea catre partenerii de afaceri, functionarii publici, clienti ai societatii a unor atentii de valoare modica cu diverse ocazii (sarbatori, etc.) cu acordul conducerii societatii.

4.3 Conduita angajatilor

Toate activitatile din cadrul companiei trebuie sa fie prestate intr-un mod profesional si in conformitate cu prezentul cod, procedurile interne ale societatii si prevederile legale in vigoare.

Angajatii trebuie sa se comporte intr-un mod civilizat, sa manifeste respect in relatiile cu superiorii, colegii, subordonatii cat si cu clientii societatii, in vederea desfasurarii activitatilor zilnice intr-un climat favorabil.

Nu sunt tolerate abuzurile, amenintarile, intimidarea sau hartuirea fizica sau verbala.

Atunci cand exista o divergenta de opinii, o disensiune intre 2 sau mai multi angajati ai companiei, pentru a nu degenera situatia intr-un conflict, este indicat ca persoanele respective sa dea dovada de maturitate, sa discute deschis, sa analizeze problema, sa-i determine cauzele si sa gaseasca impreuna o modalitate de solutionare a acesteia. Principala premisa de la care pornim este aceea ca fundamental avem aceleasi obiective si ca trebuie sa gasim impreuna caile, resursele sau formele prin care le putem atinge.

In cazul in care persoanele implicate nu gasesc o cale amiabila de rezolvare, sau doresc o opinie imparitala cu privire la respectiva problema se vor adresa directorului executiv. Este bine ca orice problema apare in relatiile de serviciu intre angajati sa fie analizata si rezolvata cu calm si seriozitate, in scopul preventirii situatiilor tensionate la locul de munca.

In solutionarea problemelor trebuie sa avem o atitudine deschisa, matura, sa fim capabili sa ne evaluam pe noi insine si sa ne asumam propriile erori.

Angajații vor evita prin propriul comportament, atât în timpul serviciului cat și în afara orelor de program să aducă prejudicii imaginii companiei.

Un comportament în afara orelor de program care afectează performanțele în serviciu ale angajatului este inacceptabil.

4.4 Responsabilitatea conducerii societatii

Conducerea SC Transurbis SA trebuie sa respecte valorile si politicile companiei si sa coordoneze activitatea societatii in conformitate cu acestea.

Managerii trebuie sa fie model de comportament etic si sa promoveze un climat organizational in care valorile, politicile si standardele de etica ale companiei sa fie cunoscute si respectate.

S.C. TRANSURBIS S.A. ZALAU
Strada Fabricii, nr. 30/A, județul Sălaj
Număr Registru Comerțului J31/159/1998
Cod identificare fiscală numărul 10683385; atribut fiscal:RO

In cadrul societatii canalele de comunicare sunt deschise, atat dinspre management catre angajati cat si dinspre angajati catre management, comunicarea fiind bazata pe incredere si respect reciproc intre angajatii societatii de la toate nivelerile ierarhice.

4.5 Practici privind angajarea si angajatii

SC Transurbis SA respecta legislatia muncii, utilizeaza practici corecte la angajare, inclusiv si interzicerea oricărora forme de discriminare de orice fel.

Societatea ofera un tratament corect, tuturor angajaților sai si asigura acestora suport pentru imbunatatirea pregatirii profesionale.

SC Transurbis SA asigura un mediu propice lucrului in echipa si promoveaza valorile.

Remunerarea muncii se face in raport cu specificul locului de munca si depinde de performantele individuale ale angajatului, dar si de performanta generala a societatii.

Decizii cu privire la angajare, promovare se iau exclusiv in avantajul societatii, pe baza pregatirii profesionale, realizarilor, conduitei individuale, cu respectarea legislatiei in vigoare.

Societatea respecta confidentialitatea datelor personale ale angajaților si ale salariilor acestora. Este interzisa dezvăluirea datelor referitoare la angajați unei persoane care nu are nevoie de acestea pentru derularea activității profesionale, sau unei institutii care nu are autoritatea necesara sau consumțământul acestora.

Angajatii societatii nu pot fi obligati sa incalce legea, valorile, politicile firmei sau prezentul Cod de etica.

4.6 Confidentialitatea informatiilor

Se considera a fi confidentiale datele si informatiile care nu sunt publice, cum ar fi (informatiile privilegiate, datele si informatiile provenite de la clienti, datele referitoare la tranzactiile efectuate prin intermediul SC Transurbis SA datele financiare ale societatii, informatii privind datele personale ale angajaților si orice alte informatii care sunt utile societatii si a caror cunoastere ar aduce avantaje unor terți (clienti, concurenți, etc) sau care ar putea aduce prejudicii societatii si partenerilor ei de afaceri.

Informatiile confidentiale sunt proprietatea companiei si nu pot fi divulgata persoanelor din afara companiei. Salariatilor care au acces la informatii confidentiale, le este interzis sa permita accesul persoanelor din afara companiei la orice date sau materiale care nu sunt destinate pentru uz public, fara a avea acordul managementului.

Este interzisa utilizarea informatiilor confidentiale de catre angajatii societatii care au luat cunostinta despre acestea, in interes personal, direct sau indirect. Informatiile detinute ca urmare a desfasurarii sarcinilor de serviciu se vor utiliza de catre angajatii societatii numai in scopul indeplinirii acestora.

In scopul asigurarii confidentialitatii informatiilor stocate, a fișierelor si bazelor de date sunt alocate parole si coduri de acces personale pentru salariatii societatii care utilizeaza bazele de date si pentru personalul din conducere, care asigura confidentialitatea informatiilor.

Multiplicarea/copierea unor documente/fisiere care conțin date confidentiale se efectuează de către angajații care au acces la aceste informații, numai în scopul desfasurării activității curente sau la solicitarea expresa a autoritatilor abilitate.

Primirea clientilor și partenerilor de afaceri se face în spații special amenajate, care nu permit accesul la posturile de lucru unde sunt utilizate informații confidentiale.

4.7 Conflictul de interes

Conflictul de interes intervine atunci când persoana care exercită o funcție de autoritate, ar putea fi influențată în adoptarea unei decizii personale sau în îndeplinirea cu obiectivitate a atribuțiilor ce îi revin, de un interes material personal, direct sau indirect.

Un interes material este considerat personal, dacă se referă la averea, afacerea sau interesele afiliatilor persoanei care detine autoritatea (prin afiliati înțelegem soțul/soția, rudele și afini până la gradul al IV-lea inclusiv.)

Interesul material reprezintă castigul potential pe care îl poate avea o persoana.

Conflictul de interes poate interveni în situația în care persoana cu autoritate :

- a) este parte a unui contract cu societatea, altul decât contractul de munca fără autorizarea managementului companiei;
- b) colaborează în interes personal cu partenerii de afaceri ai societății : clienți, proprietari, furnizori;
- c) se angajează concomitent ori colaborează în interes personal, direct sau prin prepusi, în domeniul în care activează societatea
- d) oferă consultanță unor terți pe domeniul în care lucrează pentru societate în interes personal și fără autorizarea managementului companiei;
- e) coordonează direct sau indirect un membru al familiei;
- f) are un interes material cu o persoană care este parte într-o din trei situațiiile de mai sus;

Orice persoana care are ori crede că ar putea avea un conflict de interes, va informa în scris directorul executiv al societății, în legătura cu natura și întinderea interesului sau relației sale materiale.

Persoana care are un interes material personal într-o problemă nu va participa direct sau prin reprezentanți la dezbatările asupra problemei în care are un conflict de interes și se va abține de la a participa sau de a influența decizia privind această situație.

Angajații societății trebuie să respecte politica privind conflictul de interes.

4.8 Relațiile cu clientii

SC Transurbis SA își bazează relațiile cu clientii pe practici legale, eficiente și corecte.

În relațiile cu clientii reprezentantul SC Transurbis SA trebuie să dea dovada de tact și profesionalism.

Angajații societății vor aciona în conformitate cu prevederile prezentului cod și ale legislației în vigoare în relațiile cu clientii și nu vor încerca să obțină avantaje prin utilizarea informațiilor confidentiale de care iau cunoștiință.

S.C. TRANSURBIS S.A. ZALAU
Strada Fabricii, nr. 30/A, județul Sălaj
Număr Registru Comerțului J31/159/1998
Cod identificare fiscală numărul 10683385; atribut fiscal:RO

Angajatii vor promova valorile si codul de etica al SC Transurbis SA in relatiile cu clientii, invocand ori de cate ori este nevoie prevederile codului de etica si standardele profesionale ale companiei.

4.9 Relatiile cu partenerii de afaceri

SC Transurbis SA isi deruleaza relatiile contractuale utilizand practicile de afaceri oneste si legale.

SC Transurbis SA promoveaza concurenta deschisa si cinstita.

Respectam intotdeauna drepturile partenerilor de afaceri, competitorilor si sa-i tratam intr-un mod corect.

Este interzisa obtinerea unui avantaj prin intermediul manipularii, tainuirii, abuzului de informatii privilegiate.

Este interzisa prezentarea incompleta a unor fapte materiale, sau orice alta practica incorecta de afaceri.

4.10 Relatiile în raport cu comunitatea

SC Transurbis SA poate sprijini activitătile locale de interes general în limita posibilitatilor.

Sponsorizările si donatiile se aproba de catre conducerea societății în limita sumelor prevăzute în bugetul de venituri si cheltuieli.

Angajatii pot face parte din organizații politice care nu sunt ilegale, în condițiile în care activitățile lor politice nu le afectează performanța profesională și nu fac propagandă la locul de muncă.

V. Respectarea normelor de conduită prevăzute în codul de conduită etică

Fiecare angajat al SC Transurbis SA are datoria de a cunoaște, și respecta codul de conduită etică al societății. Orice probleme legate de impunerea și respectarea normelor de conduită, inclusiv inițiativele privind completarea și/sau modificarea normelor de conduită cuprinse în prezentul cod, vor fi prezentate directorului executiv, care va analiza problemele și va emite decizii. Angajatul care sesizează o astfel de problema va fi informat de directorul executiv cu privire la modul de soluționare a sesizării sale.

Societatea nu toleră actele ilegale, imorale. Încalcarea normelor de conduită va fi sancționată disciplinar, cu respectarea prevederilor Codului Muncii și ale Codului de Etică. Nu se acordă sprijin angajatilor care au încălcăt legea. Toate cazurile în care abaterile pot constitui caz penal vor fi raportate autorităților în drept.

Este datoria oricărui angajat al societății de a raporta în scris, sefului ierarhic sau directorului executiv atunci când are informații sau motive întemeiate care indică existența unor cazuri de frauda sau a altor forme de încălcare a normelor de conduită. Omisiunea de a informa directorul executiv, atunci când angajatul are cunoștință despre existența unor asemenea situații reprezintă o încalcare a normelor de conduită, și va fi sancționată, după caz.

S.C. TRANSURBIS S.A. ZALAU
Strada Fabricii, nr. 30/A, județul Sălaj
Număr Registru Comerțului J31/159/1998
Cod identificare fiscală numărul 10683385; atribut fiscal:RO

La randul sau directorul general analizeaza cazul, va determina modul de actiune potrivit, incluzand coordonarea unei investigatii. In functie de circumstante, directorul executiv poate intocmi mai departe rapoarte catre, consiliul de administratie.

Orice angajat care prezinta cu buna credinta o problema legata de o posibila incalcare a legii, regulamentelor sau politicii societatii sau orice comportament suspect ca fiind ilegal sau neetic, va fi protejat impotriva oricaror tentative de sanctionare/represalii.

Fiecare angajat trebuie sa se consulte cu directorul general asupra oricaror probleme pe care le considera ca se incadreaza in sfera codului de conduită etica.

Cum semnalam o problema legata de incalcarea normelor de conduită etica

Ideea prezentării unei probleme care va preocupa nu constă în crearea de necazuri unui coleg, ci în protejarea dumneavoastra, a celorlalți colegi sau a companiei de pericolele potențiale. În cazul în care nu semnalati o problema cu implicații pe linie de etica, aceasta poate genera înrăutatirea climatului de lucru, afectarea pozitiei companiei noastre, pierderea încrederii în companie din partea clienților, a acționarilor și a autorităților.

Dacă aveți vreo întrebare sau preocupare legată de ceea ce reprezintă atitudinea etica sau dacă aveți de semnalat un aspect legat de incalcarea normelor de conduită etica, discutați imediat cu directorul executiv al companiei. Dacă nu sunteți sigur asupra conduitei pe care trebuie să o adoptați într-o anumita situație, solicitați să fiți îndrumat înainte de a aciona. Puteți semnală problema directorului general, verbal (direct sau prin telefon) sau în scris (prin adresa sau prin e-mail). Esențial este să prezentați situația, să puneți întrebări și să obțineți răspunsuri. Prezentați problema într-o manieră deschisă, astfel încât aceasta să poată fi rezolvată rapid, prevenindu-se astfel probleme mai grave. Dacă este posibil, directorul general se va pronunța pe loc asupra respectivei probleme iar dacă este o problemă mai complexă care trebuie investigată va efectua cercetările necesare și va informa persoana care a semnalat problema asupra rezultatelor investigației. Identitatea persoanei care a semnalat problema va fi pastrată confidențială, dacă aceasta solicită. Întocmirea de rapoarte false este interzisă și va fi sancționată.

DIRECTOR GENERAL

Ing. Oros Alin



S.C. TRANSURBIS S.A. ZALAU
Strada Fabricii, nr. 30/A, județul Sălaj
Număr Registru Comerțului J31/159/1998
Cod identificare fiscală numărul 10683385; atribut fiscal:RO

ANGAJAMENTUL NOSTRU

In calitate de angajat al SC Transurbis SA ma oblig :

- Sa ma conformez standardelor de practica profesionala si de comportare personala, inclusiv prin actualizarea continua a cunostintelor, prin imbunatatirea permanenta a deprinderilor si abilitatilor mele;
- Sa sprijin obiectivele generale SC Transurbis SA si obiectivele specifice departamentului meu;
- Sa lucrez in spiritul colegialitatii, tratand in mod corect si echitabil toti angajatii;
- Sa-mi imbunatastesc capacitatea personala de a-i intelege si respecta pe ceilalti;
- Sa fiu loial SC Transurbis SA;
- Sa insuflu colegilor si comunitatii incredere fata de activitatea si intențiile SC Transurbis SA
- Sa pastrez confidentialitatea informatiilor pe care le detin sau la care am acces;
- Sa respect toate legile, regulamentele si procedurile referitoare la activitatea mea;
- Sa ma abtin de la utilizarea pozitiei mele pentru a obtine privilegii speciale, castiguri sau beneficii personale, necuvenite;
- Sa garantez prin activitatea mea satisfactia clientilor pentru serviciile oferite,

Data: _____

Nume: _____

Prenume: _____