

INFORMAȚII PERSONALE

Ovidiu Vlad Mureșan

 Gheorghe Doja Nr.48, 450151 Zaláu , Sălaj

Stare Civilă
Contact

Căsătorit
Telefon: 0744.369.115
E-mail: ovidiuvlad1982@gmail.com

EXPERIENȚA PROFESIONALĂ

03/01/2011–Prezent

Jurisconsult

Camera Notarilor Publici Cluj, Cluj Napoca (România)

- Apostilarea și supralegalizarea actelor notariale;
- Conservarea, administrarea, protejarea fondului arhivistic în materie de acte autentice și succesiuni aparținând fostului Notariat de Stat Județean Sălaj, în cadrul Sediului Secundar din Zaláu al Camerei Notarilor Publici Cluj;
- Crearea, administrarea, conservarea documentelor aparținând Camerei Notarilor Publici Cluj în materie de Evidență proceduri succesoriale;
- Crearea și păstrarea registrelor și a opiselor de Evidență a procedurilor succesoriale;
- Eliberarea de copii certificate pentru conformitate cu originalul ale documentelor din arhivă, persoanelor fizice și juridice;
- Activități administrative

27.12.2016-27.02.2021 – membru în Consiliul de Administrație al S.C. Transurbis S.A. Zaláu

- elaborarea și propunerea spre aprobare a Regulamentului de Organizare și Funcționare al S.C. Transurbis S.A.
- aprobarea Regulamentului de Ordine Interioară al S.C. Transurbis S.A. elaborat de conducerea societății și reprezentanții angajaților
- avizarea proiectului bugetului de venituri și cheltuieli
- avizarea execuțiilor bugetare trimestriale
- examinarea și avizarea bilanțului și contului de profit și pierderi în baza raportului prezentat de către directorul economic al societății

11/06/2009–20/07/2009

Agent comercial

SC Duo Select Impex SRL, Zaláu (România)

- Distribuție produse Nestle
- Preluare comenzi și încasări facturi

15/06/2007–25/08/2008

Funcționar informații

SC Tricostar SRL, Oradea (România)

- Întocmirea documentelor necesare exportului comunitar și extracomunitar

08/11/2005–09/05/2006

Asistent vânzări

SC Altex SRL, Piatra Neamț (România)

- Vânzare produse electronice și electrocasnice
- Gestiune comună a mărfurilor
- Relații clienți

EDUCAȚIE ȘI FORMARE

2001–2005

Diplomă de licență

Universitatea din Oradea - Facultatea de Științe Juridice, specializarea Drept (România)

- Drept civil și procesual civil
- Drept penal și procesual penal
- Drept constituțional
- Drept administrativ
- Drept comunitar
- Drept funciar și publicitate imobiliară
- Drepturile omului
- Drept diplomatic și consular

1997–2001

Diplomă de bacalaureat

Liceul Teoretic Zalău, Zalău (România)

COMPETENȚE PERSONALE

Limba(i) maternă(e) română

Alte limbi străine cunoscute

	ÎNTELEGERE		VORBIRE		SCRIERE
	Ascultare	Citire	Participare la conversație	Discurs oral	
engleză	B1	B2	B1	B1	B1

Niveluri: A1 și A2: Utilizator elementar - B1 și B2: Utilizator independent - C1 și C2: Utilizator experimentat
Cadrul european comun de referință pentru limbi străine

Competențe de comunicare

- Abilități de comunicare și interacțiune cu publicul dobândite în urma experienței mele ca jurist, funcționar informații și asistent vânzări

Competențe organizaționale/manageriale

- bune competențe de organizare și administrare dobândite ca șef Serviciu Arhivă

Competențe dobândite la locul de muncă

- Dezvoltarea aptitudinilor de relaționare și colaborare cu instituțiile publice, notarii publici, persoane fizice

Competență digitală

AUTOEVALUARE				
Procesarea informației	Comunicare	Creare de conținut	Securitate	Rezolvarea de probleme

Utilizator
experimentat

Utilizator
experimentat

Utilizator
independent

Utilizator
experimentat

Utilizator
independent

Competențele digitale - Grilă de auto-evaluare

Alte competențe - Disciplină, responsabilitate, organizare

Permis de conducere B

