

**ACT ADIȚIONAL NR. 2 CONTRACT DE MANDAT
(MANAGEMENT)**

Nr. 3284 din data de 14.10.2021

Astăzi 11.01.2023, a fost încheiat acest Act Adicional la Contract de Mandat, între:

(I) **Societatea Comercială Transurbis S.A.**, cu sediul social în localitatea Zalău, Str. Fabricii, Nr. 30/A, Județul Sălaj, C.U.I. 10683385, număr de înmatriculare la registrul comerțului: J31/159/1998, telefon: 0260 616290, telefon-fax 0260 617790, reprezentată prin Condea Roman Florian, Mureșan Ovidiu Vlad, Mate Jozsef, Lupuț Alin Dan și Nagy Szilvia, membrii ai Consiliului de Administrație, denumit în continuare în acest Contract Societate, în calitate de **Mandant**, și

(II) D-nul **Oros Alin**, domiciliat în Zalău, Str. _____ Jud. Sălaj, având actul de identitate C.I. cu seria: _____ numărul: _____ eliberat de SPCLEP Zalău, la data de _____, C.N.P. _____ denumit în continuare în acest contract Director General, în calitate de **Mandatar**, numite în continuare în acest act, individual Societate, respectiv Director și împreună Părțile.

PREMISE

Având în vedere Decizia nr. 79/11.01.2023 al Transurbis S.A. Zalău; Adresa nr. 120/10.01.2023 se încheie acest act adițional la contract de mandat nr. 3286 din data de 14.10.2021 ca urmare a acordului de voință intervenit între părțile semnatare, în baza dispozițiilor art. 2009 și următoarele din Codul Civil actualizat, ale Legii nr. 31/1990 privind societățile comerciale republicată, ale OUG nr. 109/2011 completată de OUG nr. 111/ 2016 precum și a HG 722/ 2016 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicarea a prevederilor OUG 109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor, astfel:

Art. 1. OBIECTUL ACTULUI ADIȚIONAL

1.1 În urma acordului de voință intervenit între părți, se modifică dispozițiile art. 3, lit. (a), teza (i), din Contractul de Management 3284 din data de 14.10.2021 care va avea următorul conținut:

(a) Să primească o remunerație lunară formată dintr-o indemnizație fixă lunar brută de _____ lei/brut/lunar.

1.2 Restul dispozițiilor și clauzelor prevăzute în Contractul de Management nr. 3284 din data de 14.10.2021 rămân nemodificate.

Art. 2. DISPOZIȚII FINALE

2.1 Prezentul contract intră în vigoare începând cu data de 01.01.2023.

Prezentul act adițional la contract a fost încheiat azi 11.01..2023, în 3 (trei) exemplare.

SC TRANSURBIS SA ZALAU

DIRECTOR GENERAL

Prin Președintele Consiliului de Administrație

Condea Roman Florian



Oros Alin

**ACT ADIȚIONAL NR. 1 CONTRACT DE MANDAT
(MANAGEMENT)**

Nr. 3284 din data de 14.10.2021

Astăzi, 21.01.2022, a fost încheiat acest Act Adițional la Contract de Mandat, între:

(I) **Societatea Comercială Transurbis S.A.**, cu sediul social în localitatea Zalău, Str. Fabricii, Nr. 30/A, Județul Sălaj, C.U.I. 10683385, număr de înmatriculare la registrul comerțului: J31/159/1998, telefon: 0260 616290, telefon-fax 0260 617790, reprezentată prin Condea Roman Florian, Mureșan Ovidiu Vlad, Mate Jozsef, Lupuț Alin Dan și Nagy Szilvia, membrii ai Consiliului de Administrație, denumit în continuare în acest Contract Societate, în calitate de **Mandant**, și

(II) D-nul **Oros Alin**, domiciliat în Zalău, Str. _____ Jud. Sălaj, având actul de identitate C.I. cu seria: _____ numărul: _____, eliberat de SPCLEP Zalău, la data de _____, C.N.P. _____ denumit în continuare în acest contract Director General, în calitate de **Mandatar**, numite în continuare în acest act, individual Societate, respectiv Director și împreună Părțile.

PREMISE

Având în vedere Decizia nr. 49/20.01.2022 cu anexele aferente a Consiliului de Administrație al Transurbis S.A. Zalău; Adresa nr. 275/21.01.2022 privind calculul indexării indemnizației pentru anul 2022, se încheie acest act adițional la contract de mandat nr. 3284 din data de 14.10.2021 ca urmare a acordului de voință intervenit între părțile semnatare, în baza dispozițiilor art. 2009 și următoarele din Codul Civil actualizat, ale Legii nr. 31/1990 privind societățile comerciale republicată, ale OUG nr. 79/2008 privind unele măsuri economic-financiare la nivelul unor operatori economici și ale OUG nr. 109/2011 completată de OUG nr. 111/2016 precum și a HG 722/2016 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicarea a prevederilor OUG 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor, astfel:

Art. 1. OBIECTUL ACTULUI ADIȚIONAL

1.1 În urma acordului de voință intervenit între părți, se modifică dispozițiile art. 3, lit. (a), teza I, din Contractul de Management 3284 din data de 14.10.2021 care va avea următorul conținut:

(a) Să primească o remunerație lunară formată dintr-o indemnizație fixă lunar brută de _____ lei/brut/lunar.

1.2 Restul dispozițiilor și clauzelor prevăzute în Contractul de Management nr. 3284 din data de 14.10.2021 rămân nemodificate.

Art. 2. DISPOZIȚII FINALE

2.1 Prezentul contract intră în vigoare începând cu data de 01.01.2022 semnării lui de către părți. Prezentul act adițional la contract a fost încheiat azi 21.01.2022, în 3 (trei) exemplare.

SC TRANSURBIS SA ZALAU

DIRECTOR GENERAL

Prin Președintele Consiliului de Administrație

Condea Roman Florian



Oros Alin

**CONTRACT DE MANDAT
(MANAGEMENT)**

Nr. 3284 din data de 14.10.2021

Astăzi, 14.10.2021, a fost încheiat acest Contract de Mandat, între:

- (I) **Societatea Comercială Transurbis S.A.**, cu sediul social în localitatea Zalău, Str. Fabricii, Nr. 30/A, Județul Sălaj, C.U.I. 10683385, număr de înmatriculare la registrul comerțului: J31/159/1998, telefon: 0260 616290, telefon-fax 0260 617790, reprezentată prin Condea Roman Florian–Președinte al Consiliului de Administrație denumit în continuare în acest Contract **Societate**, în calitate de **Mandant**, și
- (II) **D-nul Oros Alin**, domiciliat Zalău, Str. _____ Jud. Sălaj, având actul de identitate C.I. cu seria: _____ numărul: _____ eliberat de SPCLEP Zalău, la data de 08.05.2013, C.N.P. _____, denumit în continuare **Director General** în calitate de **Mandatar**,

numite în continuare în acest act, individual **Societate**, respectiv **Director** și împreună **Părțile**.

PREMISE

Având în vedere Decizia nr. 34/13.10.2021 a Consiliului de Administrație al Transurbis S.A. Zalău, se încheie acest contract de mandat ca urmare a acordului de voință intervenit între părțile semnatare în baza dispozițiilor art. 2009 și următoarele din Codul Civil actualizat, ale Legii nr. 31/1990 privind societățile comerciale republicată, ale OUG nr. 109/2011 cu modificările și completările ulterioare, precum și a HG 722/ 2016 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicarea a prevederilor OUG 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor cu respectarea următoarelor clauze:

Art. 1. OBIECTUL CONTRACTULUI

În urma acordului de voință intervenit între părți, Societatea încredințează Directorului General conducerea, organizarea și gestionarea activității sale, pe baza obiectivelor și criteriilor de performanță stabiliți în proiectul de management, anexă la acest contract, în schimbul unei remunerații, convenite prin prezenta.

Art. 2. DURATA CONTRACTULUI

Acest contract se încheie pe o durată de 4 (patru) ani, începând cu data 14.10.2021, până în data de 13.10.2025. În condițiile îndeplinirii de către Director General a obligațiilor asumate prin Contract, la expirarea termenului părțile pot conveni în condițiile legii, prin act adițional, prelungirea contractului.

Art. 3. DREPTURILE DIRECTORULUI

Directorul are următoarele drepturi:

- a) (i) Să primească o remunerație lunară formată dintr-o indemnizație fixă lunar brută de _____ lei/brut/lunar, aprobată prin Decizia Consiliului de Administrație nr. 34/13.10.2021 ; Indemnizația fixă nu poate depăși de șase ori media pe ultimele 12 luni a câștigului salarial mediu brut lunar pentru activitatea desfășurată conform obiectului principal de activitate înregistrat de societate, la nivel de clasă conform clasificării activităților din economia națională, comunicat de Institutul Național de Statistică anterior numirii și o

componentă variabilă în cuantum de până la 10% din profitul net anual al societății, prin aprobarea Consiliului de Administrație.

- b) Cu 15 zile după încheierea fiecărui an calendaristic, respectiv 15 Ianuarie, părțile pot renegocia remunerația pentru anul următor, urmând a fi prevăzută în scris în act adițional la prezentul contract. Dacă renegocierea nu are loc sau părțile nu ajung la un acord, înțelegerea se consideră prelungită în aceleași condiții, cu aplicarea unei majorări a remunerației, cu cel puțin un procent egal cu indicele de creștere a prețurilor pentru anul în curs, comunicat de Institutul Național de Statistică.
- c) Remunerația lunară a Directorului se diminuează proporțional cu gradul global de neîndeplinire a obiectivelor și criteriilor de performanță stabilite prin anexa la Contractul de mandat, excepție făcând cazul în care neîndeplinirile sunt justificate și cauzele sunt independente de performanțele manageriale, dar nu mai mult de 30% din nivelul remunerației lunare.
- d) În cazul îndeplinirii pe o perioadă cumulată de la începutul anului a obiectivelor și criteriilor de performanță stabilite prin Contract, la sfârșitul anului sumele reținute conform clauzei 3.1, lit. c) din Contract, se restituie Directorului.
- e) Să beneficieze de dreptul de informare nelimitat asupra oricărui aspect privind activitatea societății, având acces nerestricționat la toate documentele acesteia.
- f) Să beneficieze de decontarea, pe baza documentelor justificative, a cheltuielilor de cazare, diurnă transport, protocol și altor cheltuieli, pentru deplasările în interes de serviciu în țară și în străinătate.
- g) Să beneficieze de un număr de 30 zile lucratoare de concediu de odihnă anual, pentru care va primi o indemnizație de concediu egală cu media zilnică a remunerației prevăzute la art. 3, lit. (a) din prezentul Contract de mandat, multiplicată cu numărul de zile de concediu de odihnă. În cazul încetării mandatului înainte de efectuarea concediului de odihnă convenit, Directorul General are dreptul la compensarea în bani a zilelor de concediu convenite și neefectuate, pentru o perioadă de cel mult 18 luni; Acordarea, dacă este cazul, de concediu medical conform legii, precum și de zile libere plătite pentru sărbătorile legale, sau alte zile libere plătite acordate prin similitudine cu cele din contractul colectiv de muncă aplicabil în Societate (zile festive specifice, căsătorie, nașterea unui copil sau în caz de deces al sau sau al unui membru de familie etc.),
- h) Să folosească, pe durata contractului, un autoturism, cu sau fără șofer, din dotarea Societății, pentru deplasări în interesul serviciului. Societatea va suporta atât cheltuielile legate de întreținere și repararea automobilului, cât și cele de alimentare cu combustibil în limita prevăzută de legislația în vigoare.
- i) Directorul beneficiază de diurnă și cheltuieli de delegare în interesul serviciului, concediu medical conform legii și zile libere plătite pentru sărbătorile legale, zile festive specifice, căsătorie, nașterea unui copil sau în caz de deces al sau sau al unui membru de familie, respectiv ajutoare financiare, acordate prin similitudine cu cele din Contractul colectiv de muncă aplicabil Societății.
- j) Să beneficieze de asigurare pentru răspundere profesională, rămânând în sarcina Directorului încheierea contractului de asigurare, cheltuielile și eventualele speze generate de încheierea contractului de asigurare urmând să fie achitate de către Societate.
- k) Să beneficieze de mijloacele de comunicare de serviciu, respectiv: telefon fix, telefon mobil, fax, e-mail, poștă, curierat, ale căror cheltuieli vor fi suportate în totalitate de Societate.

- l) Dreptul de decontare a tuturor cheltuielilor ocazionate cu participarea la cel puțin 2 cursuri de pregătire profesională, de cel puțin 2 ori într-un an calendaristic.
- m) Societatea se obligă să corecteze venitul brut al mandatarului, astfel ca sumele reprezentând contribuții legale la fondurile speciale (cu rol exemplificativ, avem în vedere C.A.S., C.A.S.S., fond pentru ajutor de șomaj, fond pentru accidente de muncă, contravaloarea concediilor de odihnă și a concediilor medicale) să nu reducă venitul net al mandatarului.
- n) Părțile sunt în cunoștință de cauză cu privire la obligațiile ce revin Societății de a reține la sursă impozitul pe venit, precum și contribuțiile legale aferente drepturilor salariale. Părțile convin de asemenea ca Societatea să procedeze și la reținerea și virarea în termenul legal a tuturor celorlalte contribuții obligatorii ale mandatarului, cum ar fi contribuțiile la sistemul public de pensii și asigurări sociale, contribuția la fondul de șomaj, etc. În cazul în care, după semnarea Contractului, apar obligații suplimentare asupra veniturilor rezultate din modificarea legii, aceste obligații vor fi suportate de Societate, fără a reduce venitul net al mandatarului.
- o) Să beneficieze de echipament de protecție corespunzător profilului de activitate al societății comerciale.
- p) Să i se acorde descărcare de gestiune anual, după aprobarea de către mandant a situațiilor financiare anuale.
- q) Să beneficieze de plata de daune- interese stabilite conform prevederilor prezentului contract în cazul revocării fără justă cauză conform și în similitudine cu Contractul Colectiv de Muncă.
- r) Părțile pot renegocia remunerația în orice moment consideră necesar, cu o notificare prealabilă, urmând a fi prevăzută în scris în act adițional la prezentul contract.
- s) Dreptul de a beneficia de cheltuielile judiciare (taxe de timbru, cheltuieli cu avocații, cheltuieli cu expertize și/sau experți în cadrul procesului) pentru a se apăra de o pretentie a unui tert îndreptată împotriva directorului în legătura cu îndeplinirea atribuțiilor conform prezentului Contract, Actului Constitutiv , Cadrului Legal , Regulamentului de Organizare și Funcționare în măsura în care nu sunt deja acoperite prin polița de asigurare în vigoare la momentul respectiv .

Art. 4. OBLIGAȚIILE DIRECTORULUI GENERAL

Atribuții generale

- Să-și exercite mandatul cu loialitate, prudență și diligență unui bun administrator, în interesul exclusiv al S.C. TRANSURBIS S.A.
- Să participe la un program de formare profesională cu durată minimă de o săptămână în care să aibă sesiuni de instruire în domeniul guvernancei corporative, juridice precum și în alte domenii alese de acționari.
- Să pregătească cu rigurozitate ședințele de consiliu , cu dedicare a min 3 zile lucrătoare în acest scop. Să participe la ședințele de consiliu precum și în comitetele de specialitate.
- Să participe la unul sau mai multe comitete consultative înființate la nivelul consiliului.
- Să declare conform reglementărilor interne și legislației în vigoare, orice conflict de interese

existent, și în situații de conflict de interese să se abțină la luarea de decizii în cadrul consiliului de administrație, comitetelor consultative în exercitarea atribuțiilor de administrator executivi.

- Să-și exercite atribuțiile conform legislației în vigoare și prevederile statutului S.C. TRANSURBIS S.A.
- Să adopte politici și sisteme de control prevăzute de atribuțiile sale.
- Să elaboreze și să depună spre aprobare în Consiliul de Administrație și Consiliul Local, Bugetul de Venituri și Cheltuieli al S.C. TRANSURBIS S.A.
- Să ducă la îndeplinire obiectivele și criteriile de performanță prevăzute în anexă, care face parte integrată a prezentului contract.
- Să depună spre aprobare în Consiliul de Administrație și Adunarea Generală a Acționarilor, situațiile financiare semestriale și anuale.
- Să prezinte în termen de 60 de zile de la numire membrilor din Consiliul de Administrație propunerea pentru componenta de management și planul de administrare pe durata mandatului în vederea realizării indicatorilor de performanță financiari și nefinanciari. Planul de administrare trebuie corelat cu planul de administrare al Consiliului de Administrație.
- Să prezinte trimestrial, semestrial și anual spre aprobare către Consiliul de Administrație un raport privind activitatea desfășurată și execuția Bugetului de Venituri și Cheltuieli.
- Să supună aprobării orice modificare și rectificare privind Bugetului de Venituri și Cheltuieli.
- Să verifice activitatea și buna gestionare a atribuțiilor directorilor financiar și tehnic aflați în subordonarea acestuia conform organigramei
- Să respecte orice obligație prevăzută de legislația în vigoare precum și de regulamentele interne aprobate.

Atribuții specifice

- Concepe și aplică strategii și politici de dezvoltare a societății.
- Organizează selectare personalului societății, angajează și concediază, după caz personalul în vederea bunei desfășurări a activității.
- Propune modificarea organigramei societății cu respectarea prevederilor legislației muncii și a Contractului Colectiv de Muncă.
- Reprezintă societatea în relații cu terțe persoane fizice sau juridice.
- Încheie acte juridice pe seama societății cu excepția celor pentru care este necesară aprobarea Consiliului de Administrație sau Adunarea Generală a Acționarilor.
- Îndeplinește alte prerogative încredințate de către Consiliul de Administrație, Adunarea Generală a Acționarilor sau Consiliul Local.
- Inițiază acțiuni de colaborare cu companii din alte țări și alți parteneri externi cu aprobarea Consiliului de Administrație.
- Desemnează persoanele autorizate și competente pentru auditarea sistemului de control intermanagerial.
- Asigură conducerea, coordonarea și controlul societății în ceea ce privește utilizarea resurselor financiare, materiale și umane.

- Verifică, supervizează și coordonează activitatea directorului economic și a directorului tehnic aflat în subordonarea acestuia conform organigramei
- Negociază și încheie Contractul Colectiv de Muncă și Contractele Individuale de Muncă.
- Alte obligații prevăzute de legislația în vigoare precum și cele prevăzute în scrisoarea de așteptări.
- Să elaboreze și să depună spre aprobare, alături de directorului financiar, în Consiliul de Administrație și Consiliul Local, Bugetul de Venituri și Cheltuieli al S.C. TRANSURBIS S.A.
- Să depună spre aprobare în Consiliul de Administrație și Adunarea Generală a Acționarilor, situațiile financiare semestriale și anuale alături de directorul economic
- Raspunde disciplinar, civil, material si penal pentru pagubele provocate unitatii prin efectuarea defectuoasa a atributiilor sau prin neexecutarea acestora.

Art. 5 SOCIETATEA COMERCIALĂ (MANDANTUL)

Mandantul are următoarele drepturi și obligații:

1. Să solicite directorului periodic, prezentarea situației economico-financiare a societății, stadiul realizării investițiilor, precum și alte documente privind îndeplinirea obiectivelor, criteriilor de performanță ș.a.;
2. Să pretindă directorilor îndeplinirea obiectivelor și criteriilor de performanță stabilite în anexă;
3. Să dispună măsuri de diminuare a drepturilor salariale ale directorilor, dacă obiectivul și criteriilor de performanță stabilite prin anexa la prezentul contract nu sunt îndeplinite;
4. Să asigure directorilor deplină libertate în conducerea, organizarea și gestionarea activității societății comerciale, în limitele prevăzute de lege, de actul constitutiv, de Regulamentul de organizare și funcționare al societății comerciale și de prezentul contract;
5. Să asigure directorilor toate drepturile cuvenite potrivit dispozițiilor prezentului contract;
6. Să plătească directorilor, integral și la termenele stabilite, toate drepturile cuvenite conform art. 3 din prezentul contract.
7. Să asigure și să aprobe anual descărarea de gestiune a directorului
8. Să dispună măsuri de diminuare salarială ale Directorului General dacă criteriile de performanță stabilite prin anexă la prezentul contract nu sunt îndeplinite.
9. Să evalueze periodic competențele manageriale în raport cu criteriile de evaluare a performanțelor managerial stabilite în prezentul contract.

Art. 6 OBIECTIVELE ȘI CRITERIILE DE PERFORMANȚĂ

Obiectivele și criteriile de performanță ale directorului sunt cele care vor fi prevăzute într-o anexă, care face parte integrată din prezentul contract.

Art. 7 CLAUZĂ DE LOIALITATE ȘI DE CONFIDENȚIALITATE

Directorul (Mandatarul) este obligat să-și folosească întreaga capacitate de muncă și profesională în interesul societății, comportându-se lor ca un bun manager.

Pe toată durata de valabilitate a prezentului contract, directorul este obligat să păstreze confidențialitatea

asupra datelor, informațiilor și documentelor referitoare la activitatea societății, cărora li s-a conferit acest caracter. Această obligație se menține și pentru o perioadă de 3 ani de la încetarea contractului de mandat.

Art. 8 RĂSPUNDEREA PĂRȚILOR

- Pentru neîndeplinirea sau îndeplinirea necorespunzătoare a obligațiilor prevăzute în prezentul contract, părțile răspund potrivit prevederilor legii. Forța majoră apără părțile de răspundere potrivit prevederilor Codului Civil.
- Răspunderea directorului (mandatarului) este angajată pentru nerespectarea prevederilor legii, ale actului constitutiv, ale prezentului contract și ale hotărârilor adoptate de Adunarea Generală a Acționarilor, ale Consiliului de Administrație sau ale Consiliului Local după caz.
- Directorul (mandatarul) răspunde, potrivit legii, pentru daunele produse societății prin orice act al său contrar intereselor acesteia, prin acte de gestiune imprudentă, utilizarea abuzivă sau neglijentă a valorilor materiale și bănești ale societății, dacă acestea nu constituie infracțiuni
- Societatea comercială nu răspunde pentru actele sau faptele ilicite cauzatoare de prejudicii, comise de director, analiza prejudiciului se face prin întocmirea unui raport de către Consiliul de Administrație, ce cuprinde analiza gradului global de îndeplinire a obiectivelor și criteriilor de performanță, stabilite prin anexa la prezentul contract.

Art. 9 MODIFICAREA CONTRACTULUI

Prevederile prezentului contract pot fi modificate după o prealabilă notificare, cu acordul ambelor părți, prin act adițional. Contractul va fi adaptat corespunzător reglementărilor legale ulterioare încheierii acestuia, care îi sunt aplicabile.

Art. 10 ÎNCETAREA CONTRACTULUI

Părțile semnatare ale prezentului contract stabilesc că acesta își poate înceta efectele în una sau mai multe dintre următoarele situații:

- a) expirarea perioadei pentru care a fost încheiat, dacă părțile nu l-au renegociat în vederea prelungirii;
- b) revocarea directorului (mandatarului), în cazul neîndeplinirii obligațiilor prevăzute în prezentul contract;
- c) renunțarea directorului (mandatarului) la mandatul încredințat, în situația neasigurării condițiilor prevăzute în contract ori în alte situații întemeiate;
- d) acordul de voință al părților semnatare;
- e) intervenția unei cauze de incompatibilitate;
- f) decesul directorului (mandatarului);
- g) punerea sub interdicție judecătorească a directorului (mandatarului);
- h) insolvabilitatea sau falimentul societății;
- i) alte cauze prevăzute de lege.

În cazul prevăzute de lit. b și c, partea în cauză va acorda un preaviz de cel puțin 30 de zile.

În cazul în care directorul (mandatarul) este revocat din motive neimputabile lui, acesta urmează a fi despăgubit cu o valoare echivalentă cu renumerația cuvenită pe 12 luni.

În cazul încetării prezentului contract, directorul este obligat să înapoieze de îndată către Societate toate

actele și documentele deținute în exercitarea atribuțiilor sale.

Art. 11 LITIGII

Litigiile izvorâte din încheierea, executarea, modificarea, încetarea și interpretarea clauzelor prezentului contract se rezolvă pe cale amiabilă. În acest sens, în termen de 30 de zile de la apariția diferendului, părțile vor fi convocate la o conciliere directă, negocierile purtate fiind consemnate într-un proces verbal. În situația în care negocierile eșuează, însă doar după îndeplinirea procedurii de conciliere, părțile vor putea suspune diferendul spre competența soluționare instanțelor judecătorești de la sediul Societății.

Art. 12 DISPOZIȚII FINALE

1. Directorul (mandatarul) are dreptul să solicite mediere, consultanță sau alte măsuri de protecție din partea autorităților locale, adunării generale a acționarilor, confederației, federației sau organizației patronale ori profesionale din care face parte societatea comercială în soluționarea conflictelor cu sindicatele ori cu alte organizații, autorități sau instituții legal constituite.
2. La încetarea contractului, în condițiile art. 10 lit. a, b, c, d și e, Societatea, la cererea fostului director (mandatar), îi va asigura un loc de muncă în societatea comercială pe un post corespunzător pregătirii sale profesionale.
3. Modificarea prezentului contract se face numai prin act adițional încheiat între părțile contractante.
4. Prevederile prezentului contract se completează cu dispozițiile Legii nr. 31/1990, republicată, ale OUG 109/2011, a Legii 111/2016 și a HG 722/2016, precum și cu prevederile Codului Civil, aplicabile.
5. Anexele cu obiectivele și criteriile de performanță sunt aprobate de Consiliul de Administrație, și vor constitui anexe la prezentul Contract de mandat. Prezentul contract împreună cu anexele sale, care fac parte integrantă din cuprinsul său, reprezintă voința părților.
6. Prezentul contract intră în vigoare la data semnării lui de către părți. Contractul se depune, împreună cu semnăturile părților, spre înregistrare la Oficiul Registrului Comerțului în a cărui rază teritorială se află sediul Societatea, în termen de 15 zile de la semnare.

Prezentul contract a fost încheiat azi **14.10.2021**, în 3 (trei) exemplare.

SC TRANSURBIS SA ZALAU

Prin Președintele Consiliului de Administrație
conf. Hot. CA nr. 34/13.10.2021

OROS ALIN

