



SC TRANSURBIS SA
Zalău, Strada Fabricii nr.30/A, Judeţul Sălaj
Telefon/Fax: (40)/260/617790
<http://www.tuz.ro> e-mail: transurbis@yahoo.com

CONTRACT DE MANDAT

Nr.3241 / 12.08.2025

CAP.I PĂRŢILE CONTRACTANTE

Art.1. In realizarea şi dezvoltarea atribuţiilor membrilor Consiliului de Administraţie prevăzute în Legea nr. 31/1990 privind societăţile comerciale, modificată, a OUG nr.109/2011, privind guvernanţa corporativă a întreprinderilor publice şi a HG nr.722/2016, pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a unor prevederi din OUG nr.109/2011, între:

1. SC Transurbis SA, cu sediul in loc. Zalau, str.Fabricii, nr.30/A, judetul Salaj, inmatriculata la Oficiul Registrului Comertului Salaj sub nr.J/31/159/1998 reprezentata prin d-nii Opre Daniel Corneliu si Zay Stefan, membrii ai Adunării Generale a Acţionarilor împuterniciţi prin HCL nr. 324/12.11.2024,HCL nr.159/05.06.2025 si Hotararea AGA nr.115/11.08.2025, denumită în continuare *societate*, în calitate de **MANDANT**

- şi
2. **Seute Ioan Gavril**, cetatean roman, nascut la data de _____ in localitatea _____ judetul _____ domiciliat in _____ strada _____ nr. _____ judetul _____, posesoare al C.I. seria _____ nr. _____ eliberata de SPCLEP _____ la data de _____ CNP _____ calitate de **MANDATAR**

se încheie prezentul contract de mandat urmare a acordului de voinţă intervenit între părţile semnatare, în baza dispoziţiilor art.1532 şi urm. din Codul Civil, ale Legii nr.31/1990 privind societăţile comerciale, republicată, ale OUG nr.109/2011, privind guvernanţa corporativă a întreprinderilor publice şi a HG nr.722/2016, pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a unor prevederi din OUG nr.109/2011, cu respectarea următoarelor clauze:

CAP.II OBIECTUL CONTRACTULUI

Art.2. In urma acordului de voinţă intervenit între părţi, **Adunarea Generală a SC TRANSURBIS SA Zalău** încredinţează **Consiliului de Administraţie** administrarea societăţii, pe baza unor obiective cuantificabile de performanţă şi indicatorii de performanţă financiari şi nefinanciari, în schimbul unei indemnizaţii, potrivit celor convenite în prezentul contract.

CAP.III DURATA CONTRACTULUI

Art.3.Prezentul contract se încheie la data 26.06.2029, începând cu data de 12.08.2025 In condiţiile îndeplinirii de către Consiliu de Administraţie (mandatar) a obligaţiilor asumate prin contract, la expirarea

termenului părțile pot conveni în condițiile legii, prin act adițional, prelungirea contractului, în urma unui proces de evaluare realizat de către Adunarea Generală a Acționarilor.

CAP. IV DREPTURI ȘI OBLIGAȚII

Art.4. Consiliul de Administrație (Mandatarul) are următoarele *drepturi, atribuții, răspunderi și competențe*:

1. Să stabilească direcțiile principale de activitate și de dezvoltare ale societății;
- 2 Să aprobe structura organizatorică și Regulamentul de organizare și funcționare al societății;
3. Să încheie acte juridice prin care să dobândească, să înstrăineze, să închirieze, să schimbe sau să constituie în garanție bunuri aflate în patrimoniul societății comerciale cu aprobarea AGA, atunci când legea impune această condiție;
4. Să numească, în urma unei proceduri de selecție, să suspende sau să revoce Directorul general și să avizeze numirea, suspendarea sau revocarea directorilor executivi din cadrul societății precum și să le stabilească salariul acestora, în baza propunerilor Directorului general;
5. Să încheie cu directorul general și Directorii executivi contract de mandat și să-i aprobe obiectivele cuantificabile de performanță și indicatorii de performanță financiari și nefinanciari;
6. Să aprobe delegări de competențe pentru Directorul General, Directorii executivi și pentru personalul din conducerea societății comerciale, în vederea executării operațiunilor acesteia;
7. Să aprobe încheierea oricăror contracte pentru care nu a delegat competența Directorului general și Directorilor executivi;
8. Să supună anual Adunării Generale a Acționarilor, în termen de 60 zile de la încheierea exercițiului financiar, raportul cu privire la activitatea societății comerciale, situațiile financiare anuale pe anul precedent, precum și proiectul programului de activitate și proiectul Bugetului de Venituri și Cheltuieli al societății pe anul în curs;
9. Să stabilească drepturile, obligațiile și responsabilitățile personalului societății, conform structurii organizatorice;
10. Să stabilească competențele și nivelul de contractare a împrumuturilor bancare curente, a creditelor comerciale pe termen scurt și mediu;
11. Să aprobe numărul de posturi și normativul de constituire a compartimentelor funcționale și de producție;
12. Să aprobe programele de dezvoltare și investiții;
13. Să supună aprobării Adunările Generale ale Acționarilor toate actele, documentele, situațiile, rapoartele prevăzute de legislația în vigoare;
14. Să organizeze Adunările Generale ale Acționarilor, în termenele prevăzute de lege și să implementeze hotărârile acesteia;
15. Să beneficieze de dreptul de informare nelimitat asupra activității societății, având acces la toate documentele acesteia;
16. Să se acorde descărcare de gestiune la încheierea mandatului, după aprobarea de către mandant a situațiilor financiare.
17. Să primească, pentru activitatea desfășurată în această calitate, o indemnizație fixă lunară brut pentru fiecare membru de 3630 lei, indemnizația fiind stabilită prin hotărâre AGA; Modificarea indemnizației lunare se stabilește prin Hotărâre AGA, care va constitui anexă la prezentul contract de mandat;

Art.5. Consiliul de Administrație (Mandatarul) are *obligațiile* prevăzute de lege, sens în care este dator:

1. Să aducă la îndeplinire obiectivele și criteriile de performanță prevăzute în anexa, care face parte integrantă din prezentul contract.;
2. Să conceapă și să aplice strategii și/sau politici de dezvoltare a societății;

3. Să elaboreze în termen de 30 de zile de la data numirii, o propunere pentru componenta de administrare a planului de administrare în vederea realizării indicatorilor de performanță financiari și nefinanciari;
4. Să negocieze cu mandantul și să-i solicite acestuia, în termenele prevăzute de lege, aprobarea indicatorilor de performanță financiari și nefinanciari, rezultați din planul de administrare;
5. Să constituie comitete consultative în cadrul său, respectiv un comitet de nominalizare și remunerare, un comitet de audit și un comitet de asumare a riscurilor, și să exercite atribuțiile prevăzute de legislația în vigoare în acest sens;
6. Să delege conducerea societății unui director, numindu-l Director general;
7. Să informeze acționarii, în cadrul primei Adunări Generale a Acționarilor ce urmează încheierii actului juridic, asupra oricărei tranzacții cu administratorul, directorul/directorii, angajații sau acționarii ce dețin controlul asupra societății sau cu o societate controlată de aceștia;
8. Să informeze acționarii cu privire la orice tranzacție încheiată cu soțul/soția, rudele sau afinii până la gradul IV inclusiv ai persoanelor prevăzute la art.5 pct.6;
9. Să informeze acționarii, în cadrul primei ședințe AGA ce urmează încheierii actului juridic asupra oricărei tranzacții încheiate de societate cu o altă societate comercială sau cu autoritatea publică tutelară, dacă tranzacția are o valoare, individual sau într-o serie de tranzacții, de cel puțin 350000 lei;
10. Să întocmească și să prezinte semestrial, în cadrul Adunării Generale a Acționarilor, un raport asupra activității de administrare, care va include și informații referitoare la execuția contractului de mandat al Directorului general, detalii cu privire la activitățile operaționale, la performanțele financiare ale societății și la raportările contabile semestriale ale societății;
11. Să elaboreze, în termenul prevăzut de lege, un Cod etic al Consiliului de Administrație;
12. Să se îngrijească de publicarea pe site-ul societății a tuturor actelor, documentelor cerute de legislația în vigoare;
13. Să se întrunească în ședință lunar sau cel puțin o dată la 3 luni pentru a dezbate problemele legate de administrarea societății;
14. Să aibă încheiată asigurare de răspundere profesională, primele de asigurare fiind suportate de către fiecare membru în parte;
15. Să-și exercite mandatul cu loialitate și bună-credință în interesul societății;
16. Să îndeplinească alte prerogative încredințate de Adunarea Generală a Acționarilor sau de către Consiliul Local al Municipiului Zalău, după caz sau prevăzute de lege;
17. Să nu ceseze prezentul contract altei persoane.
- 18.

Art.6.Societatea comercială (Mandantul) are următoarele drepturi și obligații:

1.Să solicite Consiliului de Administrație periodic, prezentarea situației economico-financiare a societății, stadiul realizării investițiilor, precum și alte documente privind îndeplinirea obiectivelor, criteriilor de performanță ș.a.;

2. Să pretindă Consiliului de Administrație îndeplinirea obiectivelor cuantificabile de performanță și indicatorii de performanță financiari și nefinanciari;

3. Să asigure Consiliului de Administrație deplina libertate în administrarea activității societății comerciale, în limitele prevăzute de lege, de actul constitutiv, de Regulamentul de organizare și funcționare al Consiliului de Administrație și de prezentul contract.

4.Să plătească Consiliului de Administrație dreptul convenit conform cap.IV art.4 pct.1 din prezentul contract.

CAP.V OBIECTIVELE CUANTIFICABILE DE PERFORMANȚĂ ȘI INDICATORII DE PERFORMANȚĂ FINANCIARI ȘI NEFINANCIARI:

Art.7. Obiectivele cuantificabile de performanță și indicatorii de performanță financiari și nefinanciari ai Consiliului de Administrație, sunt cei care vor fi prevăzuți într-o anexă care va face parte integrantă din prezentul contract.

CAP.VI CLAUZĂ DE LOIALITATE ȘI DE CONFIDENȚIALITATE

Art.8. Consiliul de Administrare (Mandatarul) prin fiecare membru al său, are obligația de a-și folosi întreaga capacitate de muncă și profesională în interesul societății, comportându-se ca un bun administrator.

Pe toată durata de valabilitate a prezentului contract, mandatarul este obligat să păstreze confidențialitatea asupra datelor, informațiilor și documentelor referitoare la activitatea societății, cărora li s-a conferit acest caracter. Această obligație se menține și pentru o perioadă de 3 ani de la încetarea contractului de mandat.

CAP.VII RĂSPUNDEREA PĂRȚILOR

Art.9. Pentru neîndeplinirea sau îndeplinirea necorespunzătoare a obligațiilor prevăzute în prezentul contract, părțile răspund potrivit prevederilor legii. Forța majoră apără părțile de răspundere potrivit prevederilor Codului Civil.

Art.10. Răspunderea Consiliului de Administrație (mandatarului) este angajată pentru nerespectarea prevederilor legii, ale actului constitutiv, ale Regulamentului de organizare și funcționare propriu, ale prezentului contract și ale hotărârilor adoptate de Adunarea Generală a Acționarilor sau ale Consiliului Local al Municipiului Zalău, după caz.

Art.11. Consiliul de Administrație (mandatarul) răspunde, potrivit legii, pentru daunele produse societății prin orice act al său contrar intereselor acesteia, prin acte de gestiune imprudentă, dacă acestea nu constituie infracțiuni.

Art.12. Aprecierea activității Consiliului de Administrație (mandatarului) se face prin analiza gradului global de îndeplinire a obiectivelor cuantificabile de performanță și indicatorii de performanță financiari și nefinanciari, stabiliți prin anexa la prezentul contract.

CAP.VIII MODIFICAREA CONTRACTULUI

Art.13. Prevederile prezentului contract pot fi modificate după o prealabilă notificare, cu acordul ambelor părți, prin act adițional. Contractul va fi adaptat corespunzător reglementărilor legale ulterioare încheierii acestuia, care îi sunt aplicabile.

Cap. IX. FORȚA MAJORĂ

Art.14. Forța Majoră exonerează Părțile de răspundere în conformitate cu prevederile legale.

Art.15. Partea care invocă Forța Majoră va notifica cealaltă parte în termen de 5 (cinci) zile calendaristice despre apariția, respective încetarea acesteia și va lua toate măsurile rezonabile în scopul de a limita consecințele unui asemenea eveniment.

Art.16. La primirea notificării prevăzute mai sus, Părțile se vor consulta de îndată și vor hotărî asupra acțiunilor și /sau măsurilor ce trebuie întreprinse în interesul comun, în scopul limitării ori depășirii efectelor cazului de Forță Majoră. Fiecare Parte va depune toate eforturile rezonabile pentru a reduce cât mai mult posibilele efecte rezultând din Forța Majoră.

Art.17. Pentru orice întârziere sau neîndeplinire a obligațiilor contractuale de către oricare dintre Părți, ca o consecință a cazului de Forță Majoră, justificat și notificat conform celor mai sus stabilite, niciuna dintre

Părți nu are dreptul de a solicita co-contractantului penalități, daune-interese sau compensări de orice natură ale posibilelor prejudicii suferite, dar fiecare dintre Părți are îndatorirea de a onora toate obligațiile contractual scadente până la data apariției cazului de Forță Majoră.

Art.18. Dacă notificarea privind începutul sau încetarea cazului de Forță Majoră nu s-a transmis conform condițiilor stabilite, Partea în culpă este responsabilă de prejudiciile provocate celeilalte Părți, întrucât nu a făcut dovada existenței cazului de Forță Majoră.

CAP.X ÎNCETAREA CONTRACTULUI

Art.19. Părțile semnatare ale prezentului contract stabilesc că acesta își poate înceta efectele în una sau mai multe dintre următoarele situații:

a). expirarea perioadei pentru care a fost încheiat, dacă părțile nu l-au renegociat în vederea prelungirii;

b). revocarea Consiliului de Administrație (mandatarului), în cazul neîndeplinirii obligațiilor prevăzute în prezentul contract;

c). demisia membrilor Consiliului de Administrație (mandatarului);

d). acordul de voință al părților semnatare;

e). intervenția unei cauze de incompatibilitate;

f). decesul membrilor Consiliului de Administrație (mandatarului);

g). punerea sub interdicție judecătorească a membrilor Consiliului de Administrație (mandatarului);

h). în caz de fuziune sau divizare, insolvabilitate sau falimentul societății;

i). alte cauze prevăzute de lege.

CAP.XI LITIGII

Art.20. Litigiile izvorâte din încheierea, executarea, modificarea, încetarea și interpretarea clauzelor prezentului contract se rezolvă pe cale amiabilă. Dacă acest lucru nu va fi posibil, litigiile vor fi duse spre soluționare instanțelor judecătorești de drept comun competente române.

CAP.XII DISPOZIȚII FINALE

Art.21. Modificarea prezentului contract se face numai prin act adițional încheiat între părțile contractante.

Art.22. Prevederile prezentului contract se completează cu dispozițiile Legii nr.31/1990, republicată, ale OUG 109/2011, ale HG nr.722/2016, ale regulamentelor din cadrul societății comerciale precum și cu prevederile legale în vigoare.

Art.23. Prezentul contract intră în vigoare la data semnării lui de către părți. Contractul se depune, împreună cu semnăturile părților, spre înregistrare la Oficiul Registrului Comerțului Sălaj, în termen de 15 zile de la semnare.

Prezentul contract a fost încheiat astăzi 12.08.2025, în 2 (doua) exemplare.

Reprezentanti mandatați

în A.G.A. la

SC TRANSURBIS SA ZALĂU

CONSILIUL DE ADMINSTRATIE

**OPRE DANIEL CORNELIU
ZAY STEFAN**

SEUTE IOAN GAVRIL _____

Anexa 1 la Contractul de mandat.

Indicatori-cheie de performanta stability conform HG639/2023 cuprinsi in contractual de mandat
la S.C. Transurbis S.A.

1. INDICATORI FINANCIARI (anexa 2a)

Categoria	Indicator	ANUL 2025	Pondere %
Politica de investitii	Rata cheltuielilor de capital	97%	10
Finantarea	Rata lichiditatii curente	0.81%	10
Operatiuni	Rata de rotatie a stocurilor	9.35 zile	10
Rentabilitate	Marja profitului din exploatare	9%	10
Politica de dividende	Rata de plata a dividendelor	0	10

2. INDICATORI NEFINANCIARI (anexa 2b)

Categoria	Indicator	ANUL 2025	Pondere %
Indicatori de mediu	Consumul de energie mWh - Din domeniul de aplicare 1 emisiile directe generate de instalatiile companiei.	155 mWh	10
	- Din domeniul de aplicare 2 emisiile indirecte generate provenite din achizitia energiei.	93 tone	3
Indicatori referitori la clienti	Cota de piata	100%	5
Indicatori de referinta angajati	Numar mediu de ore de formare/angajat.		5
	Numar de instituirii in materie de siguranta.	4 ore	5
Indicatori legati de guvernanta corporatista	Rata membrilor independent in CA.	100%	3
	Numarul sedintelor CA sustinute de-a lungul anului.	3 sedinte	10
	Numarul de participanti la reuniunile comitetului de conducere.	5 membrii	2
	Stabilirea politicilor de gestionare a riscurilor.	DA	10